

Lanús, 02 JUL 2007

Visto las actuaciones obrantes en el expediente A-812365/07, mediante las cuales el Señor Carlos Aguirre, domiciliado en la calle Guido Nº 1119, de este Partido, solicita el reintegro de los gastos correspondientes al vehículo de su propiedad que fueron ocasionados como consecuencia de un pozo cuyo áfialto tiene puntas salientes cuando circulaba por las calles Guido y Anatole France; y,

CONSIDERANDO:

que el reclamo efectuado por el peticionante debe denegarse, toda vez que no acompaña documentación alguna que acredite las circunstancias de tiempo y lugar que describe en su presentación de fs. 1 del expediente arriba mencionado, ni acerca pruebas de los supuestos daños sufridos, cuestiones relevantes para dilucidar la cuestión planteada, máxime si se tiene en cuenta que el mismo presuntamente ocurrió en la vía pública.-

Por ello, el INTENDENTE MUNICIPAL en uso de las facultades que le son conferidas,

D E C R E T A :


ARTICULO 1º .- Deniégase la petición efectuada por el ----- Señor Carlos Aguirre, domiciliado en la calle Guido Nº 1119, de este Partido, por las razones expuestas en el exordio del presente.-

ARTICULO 2º .- Dése al Registro Oficial de Decretos y Boletín ----- Municipal; cumplido, por la Secretaría de Obras Públicas notifíquese al peticionante del presente Decreto y continúese con el trámite pertinente.-

GGG.

  
Ing. OSCAR JOSE FERNANDEZ  
SECRETARIO DE OBRAS PUBLICAS



  
MANUEL JOSÉ M. L.  
INTENDENTE MUNICIPAL

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that every entry should be supported by a valid receipt or invoice. The second part outlines the procedure for handling discrepancies between the books and the actual cash on hand. It states that any variance must be investigated immediately and the reasons for the difference must be documented.

The following table shows the summary of the account for the month of January. The total amount received from customers is \$1,200.00, and the total amount paid to suppliers is \$800.00. The net result for the month is a profit of \$400.00.

Received of Mr. [Name] the sum of \$1,200.00 for [Purpose].  
 Paid to Mr. [Name] the sum of \$800.00 for [Purpose].  
 Balance on hand \$400.00

Total \$1,200.00