



DECRETO N° 1807

Lanús, **26 OCT 2007**

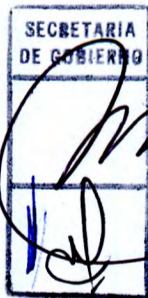
Visto el sumario administrativo tramitado por expediente N° D-53.841-05, atento lo dictaminado por la Subsecretaría de Asuntos Legales a fojas 35/35 vta. y lo expuesto por la Junta de Disciplina a fojas 37,

EL INTENDENTE MUNICIPAL
DECRETA:

Artículo 1º.- Sobreséese el sumario administrativo tramitado por expediente N° D-53.841-05, al agente Abelardo BARREIROS Legajo N° 15815/8, atento que no puede imputarse al mismo la comisión de ninguna falta disciplinaria por negligencia o imprudencia en el hecho investigado.

Artículo 2º.- Por Secretaría de Economía y Hacienda con constancia expresa y previo al archivo de las presentes actuaciones, se elevará copia del dictamen y la Resolución que se dicte al Honorable Tribunal de Cuentas de la Provincia de Buenos Aires, dando así cumplimiento de la Acordada N° 7/85, emanadas de dicho organismo.

Artículo 3º.- Dése al Registro Oficial de Decretos y Boletín Municipal, tome conocimiento la Dirección General de Personal; remítase a Secretaría de Economía y Hacienda a los fines indicados en el artículo 2º del presente y oportunamente, archívese.



DR. JOSÉ LUIS BIANCHI
SECRETARIO DE GOBIERNO



MANUEL GURIO
INTENDENTE MUNICIPAL

1. The purpose of this document is to provide information regarding the activities of the [redacted] in the [redacted] area. This information is being provided to you for your information and is not to be disseminated outside of your organization.

Section 1.0 - Introduction

[redacted]

1.1.1. The purpose of this document is to provide information regarding the activities of the [redacted] in the [redacted] area. This information is being provided to you for your information and is not to be disseminated outside of your organization.

1.1.2. This document is classified as [redacted] and is intended for the use of [redacted] personnel only. It contains information that is [redacted] and is not to be disseminated outside of your organization.

1.1.3. The information contained in this document is [redacted] and is not to be disseminated outside of your organization. It is the property of [redacted] and is to be kept confidential.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]