



HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE DE LANUS

POR CUANTO :

**EL HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE HA SANCIONADO LA
SIGUIENTE :**

ORDENANZA 12353

Artículo-1º. Convalídase la firma del Convenio de Asistencia Técnica firmado entre la Secretaría de Empprendedores y de la Pequeña y Mediana Empresa del Ministerio de Producción de la Nación, representado por el Dr. Mariano MAYER, y la Secretaría de Desarrollo Económico del Municipio de Lanús, representado por el Sr. Intendente Act. Néstor Osvaldo GRINDETTI; en el marco del Programa Fondo Semilla, el cual tiene por objeto que las incubadoras acompañen a los emprendedores y asistan en los procesos de estudio, gestación y sustentabilidad de sus proyectos, brindando asistencia técnica y monitoreo de sus desarrollos; y que obra de fs. 2 a 7 del Expediente D-85.888/17.- D.E. y D-00454/17.- H.C.D.-

Artículo-2º. Comuníquese, etc.-

SALA DE SESIONES. Lanús, 15 de septiembre de 2017.-

REVISÓ

SILVANA MARIEL RÉCALDE
SECRETARIA
HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE



MARCELO F. RIVAS MIERA
PRESIDENTE
HONORABLE CONCEJO DELIBERANTE

**PROMULGADA POR DECRETO N° 2869
DE FECHA 18 SEP 2017**

ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

SANDRA F. PLACANICA
Jefe Int. Departamento
Disposiciones Generales
Dirección Administrativa
Secretaría de Gobierno

Registrada bajo el N° 12353

SANDRA F. PLACANICA
Jefe Int. Departamento
Disposiciones Generales
Dirección Administrativa
Secretaría de Gobierno

Ministerio de Producción
Secretaría de Emprendedores
y de la Pequeña y Mediana Empresa

SSPyMEYDR-DEP-PRO EMPRENDEDORES
RECIBIDO

- 3 MAR 2017

DOCUMENTACION A REVISAR

ANEXO VII



CONVENIO DE ASISTENCIA TÉCNICA
ENTRE LA SECRETARÍA DE EMPRENDEDORES
Y DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA
Y LA "INCUBADORA"
EN EL MARCO DEL PROGRAMA "FONDO SEMILLA"

Entre la SECRETARÍA DE EMPRENDEDORES Y DE LA PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA del MINISTERIO DE PRODUCCIÓN, en adelante la "SECRETARÍA", representada en este acto por el Dr. Mariano MAYER D.N.I. N° 25.745.179, en su carácter de Secretario de Emprendedores y de la Pequeña y Mediana Empresa, con domicilio legal en la Avenida Presidente Julio Argentino Roca N° 651, piso 2°, de la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, por una parte y, **Secretaría de Desarrollo Económico. Municipalidad de Lanús** representada en este acto por el Sr. Nestor Grindetti, DNI 11.553.269, en su carácter de Intendente, con domicilio legal en calle Av. Hipólito Yrigoyen 3804, 2° piso, provincia de Buenos Aires, en adelante la "INCUBADORA", y por la otra, y,

CONSIDERANDO:

Que por medio de la Resolución N° 146/2016 dictada por la "SECRETARÍA", se aprobó el Reglamento Operativo del Programa "Fondo Semilla", en adelante el "PROGRAMA".

Que la "INCUBADORA", que se encuentra inscripta en el Registro de Incubadoras de la "SECRETARÍA", tiene intención de participar de dicho Programa, y dar pleno cumplimiento con la normativa aplicable al mismo;

Que en virtud de ello, la "SECRETARÍA" y la "INCUBADORA" acuerdan celebrar el presente Convenio, en adelante el "CONVENIO", en el marco del Programa, conforme a los términos y condiciones que a continuación se detallan:

CLÁUSULA PRELIMINAR: NORMATIVA APLICABLE Y DEFINICIONES.

LA "INCUBADORA" declara que conoce y acepta el Reglamento Operativo aplicable al Programa así como cada uno de sus anexos y, en particular, las obligaciones de la "INCUBADORA" que se establecen en ellos, todo lo cual forma parte del "CONVENIO".

Los términos en mayúsculas en este "CONVENIO" tendrán el significado de los términos definidos en el Artículo 1° del Reglamento Operativo del Programa.

ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

SANDRA PLACANICA
Jefe Int. Departamento
Disposiciones Generales
Dirección Administrativa
Secretaría de Gobierno



CLÁUSULA PRIMERA. OBJETO.

La "INCUBADORA" ofrecerá y prestará los servicios de incubación y acompañamiento a emprendedores, para la realización de los procesos de estudio, gestación y sustentabilidad de sus proyectos, bajo el "PROGRAMA", brindando asistencia técnica continua y realizando el monitoreo de sus desarrollos y proporcionando bajo su exclusiva responsabilidad y costo, los recursos humanos necesarios para el desarrollo de dichas tareas.

Se encargará también, la encargada de analizar, evaluar y declarar admisible o inadmisible las propuestas y preseleccionar o descartar los proyectos presentados bajo el "PROGRAMA", para su posterior evaluación selección por parte de la "SECRETARÍA".

La "SECRETARÍA" por su parte, brindará a los beneficiarios una asistencia financiera para la realización o desarrollo de los proyectos, de conformidad con lo establecido en el Reglamento Operativo y en el Convenio de Asistencia Técnica y Financiera.

CLÁUSULA SEGUNDA: FUNCIONES DE LA "INCUBADORA".

La "INCUBADORA" que participe del Programa tendrá a su cargo las siguientes tareas principales:

- a) difundir el Programa y el llamado a convocatoria para la presentación de propuestas en forma conjunta con la "SECRETARÍA";
- b) recibir y evaluar aquellas propuestas que fueran presentadas por los emprendedores en el marco de la convocatoria y el Reglamento Operativo;
- c) asistir en la elaboración de los Planes de Negocios al emprendedor sobre la viabilidad y razonabilidad de los proyectos abarcando los aspectos administrativos, legales, comerciales, industriales, ambientales, sociales y económicos de los mismos;
- d) preseleccionar proyectos para su posterior remisión a la "SECRETARÍA" para su posterior evaluación;
- e) Asistir técnicamente al emprendedor para el desarrollo del proyecto seleccionado por la "SECRETARÍA";
- f) realizar el servicio de mentoría mediante la implementación de todas aquellas acciones tendientes a otorgar sostenibilidad a los proyectos;
- g) brindar cursos de capacitación y tutorías;
- h) evaluar y presentar a la "SECRETARÍA" las rendiciones de cuenta de las inversiones realizadas por los beneficiarios bajo el "PROGRAMA";
- i) asistir a la "SECRETARÍA" y brindar toda la información que posea y que sea útil a los efectos de lograr la devolución de la Asistencia Financiera;

ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

SANDRA F. PLACANICA
Jefe Int. Departamento
Disposiciones Generales
Dirección Administrativa
Secretaría de Gobierno



ANEXO VII

- j) realizar acciones conjuntas tendientes al desarrollo y fortalecimiento del ecosistema emprendedor;
- k) verificar que el monto correspondiente a la Asistencia Financiera sea aplicado conforme al plan de inversión declarado en el Plan de Negocios;
- l) remitir la documentación presentada por el emprendedor a la "SECRETARÍA";
- m) brindar los informes que la "SECRETARÍA" le requiera en torno a los proyectos y la ejecución de aquellos seleccionados.

CLÁUSULA TERCERA: HONORARIOS.

La "INCUBADORA" tendrá derecho a percibir como única contraprestación por sus tareas en el marco del "PROGRAMA", los siguientes montos frente a los eventos que a continuación se detallan:

a) PROYECTO BENEFICIARIO DE UNA ASISTENCIA FINANCIERA:

La suma única, total y definitiva de PESOS SIETE MIL (\$ 7.000) por cada proyecto seleccionado que se hubiera presentado por su intermedio, luego de dictado el acto administrativo previsto en el Artículo 14.5. del Reglamento Operativo.

b) POR RENDICIÓN DE CUENTAS APROBADA POR LA "SECRETARÍA":

La suma única, total y definitiva de PESOS TRECE MIL (\$ 13.000) por PROYECTO SELECCIONADO con rendición de cuentas aprobada por la "SECRETARÍA" mediante el dictado del acto correspondiente.

c) POR LA ASISTENCIA TÉCNICA:

Conforme lo previsto en el artículo 24 del Reglamento Operativo, un monto equivalente al TREINTA Y CINCO POR CIENTO (35 %) del monto otorgado en concepto de Asistencia Financiera, una vez verificado el pago total y cancelatorio de la Asistencia Financiera por parte del beneficiario.

Este concepto no será abonado en los supuestos previstos en los Artículos 26 y 27 del Reglamento Operativo.

~~ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL~~

~~SANDRA F. PLACANICA~~
Jefe Int. Departamento
Disposiciones Generales
Dirección Administrativa
Secretaría de Gobierno



ANEXO VII

CLÁUSULA CUARTA: CUENTA BANCARIA.

La "SECRETARÍA" efectivizará los pagos, previo dictado del acto administrativo correspondiente, mediante transferencia de fondos a la Cuenta N° CBU N° de titularidad de la "INCUBADORA".

CLÁUSULA QUINTA: EXENCIÓN DE RESPONSABILIDAD.

La "INCUBADORA" será la única responsable por la contratación del personal afectado a las tareas del Programa, no existiendo, en consecuencia, vínculo laboral alguno entre la "SECRETARÍA" y el personal de la "INCUBADORA". En este sentido, queda expresamente establecido que la "SECRETARÍA" quedará exenta de toda responsabilidad, por cualquier concepto, frente a eventuales reclamos del personal contratado o de terceros vinculados a las tareas desarrolladas por la "INCUBADORA" y que ésta deberá mantener indemne a la "SECRETARÍA" por cualquier reclamo o acción, ya sea judicial, prejudicial o extrajudicial, que reciba por los conceptos mencionados en esta cláusula.

La "INCUBADORA" se obliga expresamente a observar el cumplimiento de todas las normas legales y/o administrativas, previsionales y laborales, nacionales, provinciales o municipales que demande la realización de las tareas a su cargo.

CLÁUSULA SEXTA: CESIÓN.

La "INCUBADORA" no podrá ceder los derechos ni transferir las obligaciones emergentes del presente "CONVENIO", salvo que medie autorización de la "SECRETARÍA" al efecto.

CLÁUSULA SÉPTIMA: INFORMES.

La "SECRETARÍA" verificará, periódicamente, que los servicios de la "INCUBADORA" se realicen en un todo de acuerdo con lo estipulado en el presente "CONVENIO" y en el marco del Programa.

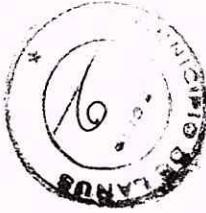
A tal efecto, podrá requerir informes, solicitar reuniones y/o visitar a la "INCUBADORA" en el lugar en que se desarrolla su actividad.

La "SECRETARÍA" se reserva el derecho de solicitar a los beneficiarios que efectúen la evaluación de la asistencia técnica recibida por la "INCUBADORA" durante cualquiera de las etapas.

ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL

SANDRA K. PLACANICA
Jefe Int. Departamento
Diseñaciones Generales
Dirección Administrativa
Secretaría de Gobierno

Ministerio de Producción
Secretaría de Emprendedores
y de la Pequeña y Media Empresa



ANEXO VII

CLÁUSULA OCTAVA: CAMBIO DE CONDICIONES.

La "INCUBADORA" notificará, en forma fehaciente, a la "SECRETARÍA", aquellas causales que pudieran interferir en la normal y correcta ejecución del proyecto o, la inviabilidad del mismo.

CLÁUSULA NOVENA: CONFIDENCIALIDAD.

La "INCUBADORA" se compromete a guardar absoluta confidencialidad respecto de toda la información y/o documentación que sus autoridades y/o sus dependientes y/o personal y/o colaboradores y/o asesores reciban y/o generen en el marco del "PROGRAMA", obligándose a resguardarla y no utilizarla para ningún otro propósito que no constituya alguna de las acciones previstas bajo el Programa.

Toda la información, documentación y datos inherentes a las tareas de evaluación, verificación y control objeto de este "CONVENIO" tendrá carácter confidencial y en ningún caso podrá divulgarse y/o utilizarse con fines estadísticos.

La "INCUBADORA" asume plena responsabilidad por los daños y perjuicios que un manejo indebido de la información pudiera ocasionar.

CLÁUSULA DÉCIMA: PUBLICIDAD.

Toda publicación, comunicación y/o participación en eventos, ferias o stands, como así también la presentación de aquellos informes o documentos, que se realicen por medio de una actividad vinculada al "PROGRAMA", deberá contar con autorización previa de la "SECRETARÍA" y con los logos oficiales del MINISTERIO DE PRODUCCIÓN.

CLÁUSULA DÉCIMO PRIMERA: INCUMPLIMIENTO. SANCIONES.

En caso de: a) incumplimiento de cualquiera de las cláusulas del presente "CONVENIO" o de las obligaciones previstas en el Reglamento Operativo; b) verificarse falsedad en la información o detectarse irregularidades en la documentación suministrada por la "INCUBADORA", la "SECRETARÍA" tendrá la facultad de:

- 1) Resolver el presente "CONVENIO";
- 2) Suspender a la "INCUBADORA" del Registro de Incubadoras por el plazo de hasta CINCO (5) años contados a partir de la fecha de resolución del presente "CONVENIO";
- 3) Iniciar las acciones administrativas y/o judiciales que en derecho correspondan, y

~~ES COPIA FIJA DE SU ORIGINAL~~

~~SANDRA F. BLACANICA~~
Jefe Int. Departamento
Diaposiciones Generales
Dirección Administrativa
Secretaría de Gobierno

Ministerio de Producción
Secretaría de Emprendedores
y de la Pequeña y Media Empresa

05888



ANEXO VII

4) Proceder a la baja del Registro de Incubadoras.

CLÁUSULA DÉCIMO SEGUNDA: RESCISIÓN.

El presente "CONVENIO" podrá ser rescindido, previa notificación por escrito con una antelación no menor de TREINTA (30) días, por las siguientes causales:

- Por acuerdo de ambas partes.
- Por razones de caso fortuito o fuerza mayor que impidan continuar con el mismo.
- Por decisión de la "SECRETARÍA", sin que ello genere derecho a resarcimiento o indemnización por ningún concepto, sin perjuicio de los derechos adquiridos hasta la fecha de terminación.

DÉCIMO TERCERA: EFECTOS DE LA TERMINACIÓN.

En caso de terminación del presente "CONVENIO", por la razón que fuera, la "INCUBADORA" deberá realizar todos las acciones que resulten necesarias para traspasar los proyectos a su cargo, sin provocar perjuicios al emprendedor.

DÉCIMO CUARTA: JURISDICCIÓN.

Las cuestiones litigiosas derivadas del presente "CONVENIO" deberán ser sometidas ante los Tribunales en lo contencioso administrativo federal radicados en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, con expresa renuncia a cualquier otro fuero o jurisdicción que pudiera corresponder.

En prueba de conformidad, se firman DOS (2) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto, en la Ciudad Autónoma de Buenos Aires, a los 7 días del mes de MARZO del año 2017.

NESTOR G. DEINDETTI
SECRETARIO DE
MUNICIPALIDAD DE LANÚS

Dr. Mariano Mayer
Secretario de Emprendedores y PyME
Ministerio de Producción

ES COPIA FIEL DE SU ORIGINAL.

SANDRA F. PLACANICA
Jefe Int. Departamento
Disposiciones Generales
Dirección Administrativa
Secretaría de Gobierno