

municipio de  
**LANÚS**

Lanús,

25 FEB 2014

**RESOLUCION N° 0015**

**Visto:**

El expediente N° T-881.249/13 mediante el cual se solicita la extracción de un (1) árbol ubicado en la vereda del inmueble de la calle Gral.Guido 3645 de este Partido; y

**Considerando:**

Que a fojas 2 el señor Torres Jorge Osvaldo, solicita la autorización correspondiente.

Que fundamenta su pedido dado que, dicho ejemplar se encuentra seco, hueco y partido.

Que según resulta del informe obrante a fojas 5 constituido en el lugar el inspector dependiente de la Subdirección de Arbolado Urbano pudo constatar efectivamente, que se trata de un (1) ejemplar grande con ramas secas, ahuecado el tronco podrido con peligro de caer.

Que consecuentemente y por lo arriba señalado, lo solicitado se ajustaría al marco normativo vigente, artículo 5° de la Ley 12.276 de la Provincia de Buenos Aires.

Que se procedió a notificar a la recurrente mediante cédula de notificación obrante a fs.6, que deberá por cada ejemplar extraído reponer tres (3), siendo obligatorio que uno (1) sea en el lugar de la extracción y los dos (2) restantes entregados en la Subdirección de Arbolado Urbano para ser utilizados en pos de la conservación del arbolado público del Municipio.

Que a fs.7, consta la recepción de los ejemplares arbóreos por la oficina actuante.

Por ello:

**La Secretaria de Planificación Estratégica y Ordenamiento Ambiental  
del Municipio de Lanús**

**Resuelve:**

**ARTICULO 1°:** Autorizar la extracción de un (1) ejemplar ubicado en la calle Gral.Guido 3645, los gastos que demande dicha tarea estará a cargo de la solicitante, debiéndose además trozar y enfardar las ramas en unidades no mayores de 0,90 cms., acomodando las partes del ejemplar extraído para facilitar su retiro y no obstaculizar el tránsito peatonal o vehicular.

**ARTICULO 2°:** El recurrente contará con un plazo de noventa (90) días como máximo para la reposición del ejemplar en el lugar de la extracción, en caso de incumplimiento y constatada la infracción, se procederá a labrar la respectiva acta, la que deberá contener un informe pormenorizado de la situación, para luego ser girada al Tribunal Municipal de Faltas a los fines de que actúe en lo que hace a su competencia.

**ARTICULO 3°:** Insértese en el Registro Oficial de Resoluciones y Boletín Municipal. Fecho, vuelva a esta Secretaría de Planificación Estratégica y Ordenamiento Ambiental, la cual notificará en forma fehaciente al solicitante y realizará el ulterior trámite.

**Secretaría de Planificación Estratégica y Ordenamiento Ambiental**

BL.



*[Handwritten signature]*  
Dra. LARA GALINA VIALBA  
SECRETARÍA DE PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA  
Y ORDENAMIENTO AMBIENTAL