



Lanús, 03 de junio de 2022.

RESOLUCIÓN N° 0195.

VISTO

La Ley N° 14.656; la Ordenanza N° 5.896 “Carrera Profesional Sanitaria Municipal”; y

CONSIDERANDO

Que, el artículo 96, de la Ley N° 14.656 establece que: “Por causas no previstas en esta Ley y que obedezcan a motivos de real necesidad debidamente documentados, podrán ser concedidas licencias especiales con o sin goce de haberes. Para hacer uso de esta licencia el trabajador deberá contar con una actividad mínima inmediata de un (1) año a la fecha de su iniciación”;

Que, la Dra. Mariana Paola CASTAGNO, Legajo N° 21.236/0, solicita se le conceda la licencia extraordinaria sin goce de sueldo, en el período comprendido entre el día 01 de junio del año 2022 al 01 de junio del año 2023, ambas fechas inclusive;

Que, dicha solicitud se halla encuadrada dentro de los alcances de la Legislación vigente;

Por ello, en uso de las atribuciones que le son propias,

EL INTENDENTE MUNICIPAL

RESUELVE

Artículo 1º: Reconócese la licencia extraordinaria sin goce de sueldo en el período comprendido entre el día 01 de junio del año 2022 al 01 de junio del año 2023, ambas fechas inclusive, de acuerdo a lo establecido en la Legislación vigente, a la Dra. Mariana Paola CASTAGNO, Legajo N° 21.236/0, quien revista en un cargo categoría 182, Psicólogo, Grado Asistente, 18 Horas Semanales, Carrera Profesional Sanitaria Municipal, de la Jurisdicción 1.1.1.01.02.000, **Secretaría de Economía y Finanzas**, Categoría Programática 23, Oficina 306, División de Reconocimientos Médicos, Agrupamiento 9.

Artículo 2º: Resérvese a la Dra. Mariana Paola CASTAGNO, Legajo N° 21.236/0, un cargo categoría 182, Psicólogo, Grado Asistente, 18 Horas Semanales, Carrera Profesional Sanitaria Municipal, de la Jurisdicción 1.1.1.01.02.000, **Secretaría de Economía y Finanzas**, Categoría Programática 23, Oficina 306, División de Reconocimientos Médicos, Agrupamiento 9.

Artículo 3º: La presente será refrendada por el Señor Secretario de Economía y Finanzas.



Artículo 4º: Dese al Registro Oficial de Decretos y Boletín Municipal; tomen razón las Secretarías involucradas y por las mismas comuníquese a las Dependencias en relación funcional; dese conocimiento a la Secretaría de Economía y Finanzas y a la Subsecretaría de Innovación y Tecnología; pase a la Subsecretaría de Recursos Humanos para el ulterior trámite; y archívese.

Documento firmado digitalmente por

Documento firmado digitalmente por

Documento firmado digitalmente por

Documento firmado digitalmente por